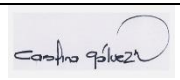
REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- _11___ DEL DÍA_6__ DEL MES DE__DICIEMBRE_____ DEL AÑO 2022_

OBJETIVO (S)	1. Evidenciar el trabajo realizado y seguimiento a la atención de los clientes del SBDC Sena Regional Valle en el mes en curso.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	CAROLINA GALVEZ NOREÑA	29124890		X		SENA	cgnorena@sena.edu.co	3012183412		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. 11		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Informe y evidencias de Trabajo realizado desde diciembre 01 a diciembre 31 de 2022		
CIUDAD Y FECHA: Cali 6 de diciembre de 2022	**HORA INICIO:** 9:00 am	**HORA FIN:** 11:00 am
LUGAR Y/O ENLACE: CALI-VALLE	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** SBDC-Centro De Diseño Tecnológico Industrial	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Presentación de evidencias del mes en curso.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
Evidenciar el trabajo realizado y seguimiento a la atención de los clientes del SBDC Sena Regional Valle en el mes en curso.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se realiza la recopilación de evidencias fotográficas y se consignan en la presente acta con actividades y evidencias realizadas en el periodo de diciembre de 2022 donde se evidencia el trabajo con los emprendedores con el objetivo de acompañar la formulación de los planes de negocio para las diferentes convocatorias Fondo Emprender 2022, seguimiento y acompañamiento de las empresas Fondo Emprender que se encuentran en puesta en marcha, consecución de empresas en fortalecimiento y nuevas empresas OFF, para lo cual se envía correo a emprendedores que van a iniciar proceso de formulación para su orientación y se gestionan asesorías de manera virtual y presencial.
Se evidencia las actividades desarrolladas con el fin de lograr el cumplimiento de los indicadores de gestión y la atención a los clientes del centro de desarrollo empresarial SBDC CDTI.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Evidenciar las actividades desarrolladas con el fin de lograr el cumplimiento de los indicadores de gestión y la atención a los clientes del centro de desarrollo empresarial SBDC CDTI. Cargar información solicitada en SECOP II	**Orientadora de emprendimiento CDTI**	**09/12/2022**

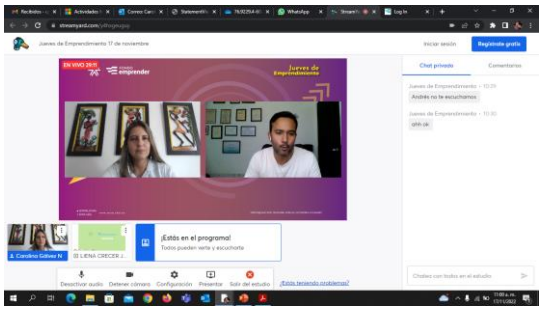
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS DEL MES

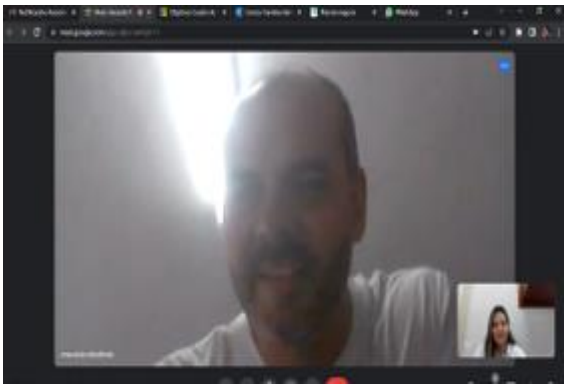
ACTIVIDADES DICIEMBRE 2022

JORNADAS DE ORIENTACIÒN LINEA CRECER FACEBOOK LIVE





ACOMPAÑAMIENTO A EMPRESAS OFF





ACOMPAÑAMIENTO A EMPRESAS EN FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL



ACOMPAÑAMIENTO A EMPRESAS FONDO EMPRENDER PUESTA EN MARCHA

Puro diseño
Akolor sublimación textil
Doika
Peka E.A
Turoco
Ana Rivera
Seitech







PARTICIPACIÓN EN FERIAS EMPRESARIALES





SILVER EXPO- COLPENSIONES





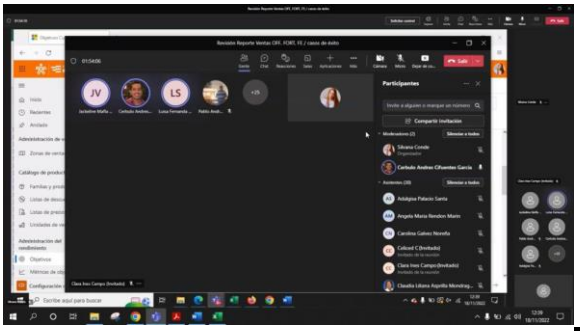
JORNADA DE EVALUACIÓN DE PROYECTOS- INTENALCO

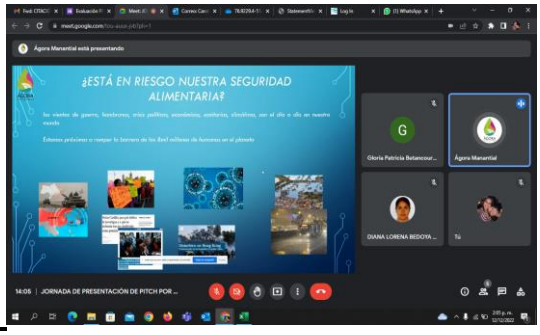




FERIA EMPRESARIAL- SECRETARÍA DE DESARROLLO E. YUMBO VALLE

REUNIONES DE EQUIPO DE TRABAJO- JORNADA DE PITCH





RENDICION DE CUENTAS SENA



